



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة لحج

جامعة لحج
UNIVERSITY OF LAHEJ

دليل القبول

للدراية الجامعية الأولى

للعام الجامعي

2027 – 2026



تعليم متميز



بحث علمي



تنمية مجتمع



رؤية مستقبلية

Republic of Yemen
University of Lahej

Vice Presidency for Student Affairs

General Administration of
Admission and Registration



الجمهورية اليمنية
جامعة لحج
نيابة شؤون الطلاب
الإدارة العامة للقبول والتسجيل

نيابة شؤون الطلاب
الإدارة العامة للقبول والتسجيل

دليل القبول والتسجيل

للدراسة الجامعية الأولى (البكالوريوس)
جامعة لحج



صادر عن نيابة شؤون الطلاب
للعام الجامعي

2026 - 2027م







إعداد

أ.د. عبدالحكيم حلوب
القائم بأعمال نائب رئيس
الجامعة للشؤون الطلاب

د. جوزيف محمد نصر ✍
المسجل العام للجامعة







المحتويات

4.....	المحتويات
7.....	كلمة رئيس الجامعة
9.....	البرامج التعليمية لكليات جامعة لحج
15	شروط وضوابط التسجيل في كليات جامعة لحج:
15	شروط القبول في التعليم العام:
16	شروط القبول للتعليم الموازي:
16	شروط القبول للدراسة بالنفقة الخاصة:
17.....	شروط القبول للطلاب الوافدين:
17.....	شروط القبول لطلاب المنح الداخلية:
18	التعامل مع الشهادات:
18	الشهادات الصادرة من خارج الجمهورية:
19	امتحانات القبول:
19	القيود والتسجيل:
20.....	الانتقال والمواصلة:
20.....	الانتقال من قسم لآخر في الكلية نفسها
21	الانتقال من كلية لكلية أخرى في إطار الجامعة:
21	الانتقال من جامعة أخرى إلى جامعة لحج
22	المواصلة
23	مواعيد التسجيل للعام الجامعي 2026 - 2027م
24.....	التنسيق ومواد امتحانات المفاضلة في كليات جامعة لحج
28.....	مواد ومفردات امتحانات المفاضلة
38.....	النظام الموحد لشؤون الطلاب بالجامعات اليمنية الحكومية
38.....	التنسيق والقبول ونقل القيد والتحويل





38	الدراسة ووقف القيد والانسحاب والفصل من الدراسة
39	وقف القيد وعدم أداء الاختبارات بعذر
40	الانسحاب
41	الفصل من الدراسة
42	الاختبارات والتقويم
24	الفصل الاول
42	الاختبار النهائي
44	الفصل الثاني:
44	أولاً: جميع الكليات (عدا كليات الطب)
44	ثانياً: كليات الطب
47	الباب الخامس
47	الحقوق والضوابط التأديبية للطلاب
53	الباب السادس
53	النشاط الطلابي
54	الباب السابع
54	احكام ختامية





كلمة رئيس الجامعة

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على سيدنا محمد، وعلى آله وصحبه أجمعين.

يسرني أن أرحب بأبنائنا وبناتنا خريجي الثانوية العامة، وأن أضع بين أيديكم دليل القبول والتسجيل للعام الجامعي 2027/2026م، الذي يمثل نافذتكم للتعرف على البرامج الأكاديمية والتخصصات التي تقدمها جامعة لحج، وفرصة لاختيار المسار العلمي الذي يتوافق مع طموحاتكم وقدراتكم، ويلبي متطلبات التنمية واحتياجات سوق العمل.

لقد أدركت جامعة لحج منذ تأسيسها أن رسالتها لا تقتصر على منح الشهادات الجامعية، بل تتمثل في بناء الإنسان، وإعداد كوادر علمية ومهنية مؤهلة تمتلك المعرفة والمهارة والقيم، وقادرة على الإسهام في خدمة المجتمع، ومواكبة التطورات العلمية والتقنية المتسارعة، والمنافسة في سوق العمل على المستويين المحلي والإقليمي.

وانطلاقاً من هذه الرؤية، حرصت الجامعة على تطوير برامجها الأكاديمية وفق معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي، وتحديث خططها الدراسية بصورة مستمرة، بما ينسجم مع المستجدات العلمية، ويواكب متطلبات التنمية الوطنية، ويستجيب للاحتياجات المتزايدة في مختلف القطاعات الإنتاجية والخدمية.

وتضم جامعة لحج مجموعة متنوعة من الكليات والتخصصات الأكاديمية والعلمية والإنسانية والتطبيقية، التي صُممت بعناية لتلبية احتياجات المجتمع وسوق العمل، وإعداد خريجين يمتلكون الكفاءة العلمية والمهارات العملية، والقدرة على الابتكار والإبداع، وتحمل المسؤولية، والإسهام الفاعل في بناء الوطن وتنميته.

كما تحرص الجامعة على توفير بيئة تعليمية محفزة، تجمع بين جودة التعليم، وكفاءة أعضاء هيئة التدريس، وتطوير العملية التعليمية، وتشجيع البحث العلمي والابتكار، وتعزيز الأنشطة الطلابية، بما يسهم في تنمية شخصية الطالب علمياً ومهنياً وإنسانياً، ويؤهلة ليكون عنصراً فاعلاً في مجتمعه.

إن اختيار الجامعة يمثل قراراً مصيرياً يرسم ملامح المستقبل، ولذلك فإن جامعة لحج تضع إمكاناتها الأكاديمية والإدارية في خدمة طلبتها، وتلتزم بتوفير تعليم جامعي نوعي، وبرامج أكاديمية متميزة، وبيئة تعليمية آمنة ومحفزة، تؤهلهم لتحقيق طموحاتهم العلمية والمهنية، وتمكنهم من الإسهام في مسيرة التنمية والبناء.

وإنني أدعو أبناءنا وبناتنا خريجي الثانوية العامة إلى اغتنام هذه الفرصة، والانضمام إلى جامعة لحج، واختيار التخصصات التي تتوافق مع ميولهم وقدراتهم، والانطلاق في رحلة علمية متميزة داخل



صرح أكاديمي يسعى إلى صناعة المستقبل، وإعداد أجيال تمتلك العلم والمعرفة والمهارة، وتسهم في نهضة الوطن وازدهاره.

وفي الختام، أسأل الله تعالى أن يوفق أبناءنا الطلبة إلى حسن الاختيار، وأن يكمل مسيرتهم العلمية بالنجاح والتميز، وأن يوفق جامعة لحج إلى مواصلة رسالتها في خدمة العلم والمجتمع.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

أ.د. أحمد مهدي فضيل

رئيس جامعة لحج





البرامج التعليمية لكليات جامعة لحج



البرامج التعليمية

— لكليات جامعة لحج —

كلية ناصر للعلوم الزراعية

- الطب البيطري
- بساتين
- محاصيل
- وقاية نبات
- إنتاج حيواني
- علوم وتكنولوجيا الأغذية
- التربة وهندسة المياه
- اقتصاد والإرشاد زراعي

جامعة لحج
UNIVERSITY OF LAHEJ

نحو تعليم متميز ... وتنمية مستدامة





كلية صبر للعلوم التطبيقية والإنسانية
School of Applied Sciences and Humanities

البرامج التعليمية

لكليات جامعة لحج



كلية صبر للعلوم التطبيقية والإنسانية

11	أحياء	1	علوم حاسوب
12	كيمياء / أحياء	2	أمن سيبراني
13	رياضيات	3	فيزياء طبية
14	فيزياء / رياضيات	4	كيمياء تحليلية تطبيقية
15	معلم مجال	5	علوم بيئية
16	تاريخ	6	دراسات إسلامية
17	ترجمة	7	اللغة العربية والإعلام
18	رياض أطفال	8	جغرافيا ونظم المعلومات الجغرافية
19	ارشاد نفسي وتربوي	9	لغة عربية
		10	لغة إنجليزية

جامعة لحج
UNIVERSITY OF LAHEJ



نحو تعليم متميز ... وتنمية مستدامة





البرامج التعليمية

— لكرلات ءامعة لءء —

كلية رءفان الءامعية



لغة إنءلlezية

6

مءاسبة

1

أءلاء / كيملاء

7

مءءبرات طلبة

2

كيملاء / أءلاء

8

علوم ءاسوب

3

رباضلاء

9

قبةالة وءوللء

4

فlezيا / رباضلاء

10

لغة عربل

5

ءامعة لءء
UNIVERSITY OF LAHEJ



نءو ءعللء مءملز ... وءنمفة مسءءامة





البرامج التعليمية

لكليات جامعة لحج

كلية يافع الجامعية



علوم مالية ومصرفية

4

مختبرات طبية

1

إسلامية / عربية

5

علوم حاسوب

2

لغة إنجليزية

6

محاسبة

3

رياضيات / فيزياء

8

أحياء / كيمياء

7

تاريخ / جغرافيا

9

جامعة لحج
UNIVERSITY OF LAHEJ



نحو تعليم متميز ... وتنمية مستدامة





البرامج التعليمية
لكليات جامعة لحج



كلية طور الباحة الجامعية

1 Business English	2 مختبرات طبية
3 علوم حاسوب	4 المحاسبة
5 لغة العربية / اسلامية	6 لغة إنجليزية
7 رياضيات / فيزياء	8 أحياء
9 جغرافيا ونظم معلومات جغرافية	10 جغرافيا / تاريخ



جامعة لحج
UNIVERSITY OF LAHEJ



نحو تعليم متميز ... وتنمية مستدامة



البرامج التعليمية — لـكليات جامعة لحج —

كلية العلوم الإدارية والمصرفية



محاسبة

1



إدارة أعمال

2



علوم مالية ومصرفية

3





شروط وضوابط التسجيل في كليات جامعة لحج:

- أن يتقدم الطالب / الطالبة في موعد التسجيل المحدد من قبل نيابة شؤون الطلاب وفي الأوقات المحددة للتسجيل.
- يقوم الطالب/ الطالبة بتعبئة استمارة القيد حسب بنودها ومن واقع وثائقه الأصلية، ويكون مسؤولاً عن صحة الوثائق والمعلومات التي يدونها في استمارة القيد.
- يحق للطالب/ الطالبة اختيار رغبتين مختلفتين في الكلية الواحدة.
- أن توضع الوثائق مع استمارة القيد بعد تعبئتها في ملف ورقي أبيض يضم شهادة الثانوية العامة طبق الأصل + صورة من الهوية + صور شخصية + سند رسوم التسجيل، وذلك كما هو مبين في استمارة القبول والتسجيل، ويُسلم لمسجل الكلية.
- يخضع الطلاب لامتحانات المفاضلة وبحسب المواعيد المحددة لذلك.
- يجب على الطلاب الحصول على كرت التنسيق من الكلية التي سيتمكن فيها مواد المفاضلة، وعدم حصول الطالب على كرت التنسيق يعني رفض طلبه، وعليه مراجعة نيابة شؤون الطلاب لمعرفة سبب الرفض.
- لا يسمح للطلاب تعديل رغباته الدراسية بعد تسليم ملفه وتسديد الرسوم الدراسية.

شروط القبول في التعليم العام:

- أن يكون الطالب حاصلًا على شهادة الثانوية العامة بنجاح.
- أن يكون حاصلًا على النسبة المطلوبة للتخصص في الكلية.
- في حالة حصول الطالب على شهادة الثانوية من خارج اليمن، يجب أن تكون الشهادة مصدقة من قبل وزارة التربية والتعليم الخارجية في بلد الإصدار.
- أن لا يكون قد مر على عمر شهادة الثانوية العامة أكثر من خمسة أعوام .
- أن يسدد الطالب الرسوم المالية المحددة للتسجيل.



شروط القبول للتعليم الموازي:

- أن يقوم الطالب/ الطالبة بتعبئة الاستمارة الخاصة بالتعليم الموازي وفقاً لوثائقه الأصلية، ويتحمل الطالب المسؤولية الكاملة عن صحة وثائقه والبيانات التي يدونها.
- عند زيادة عدد المتقدمين في أي كلية أو تخصص معين عن القدرة الاستيعابية، تُطبّق عليهم إجراءات المفاضلة.
- يتوجب على الطالب تسديد الرسوم الدراسية في بداية كل عام دراسي، ولا تعاد الرسوم في حالة الانسحاب أو الفصل من الدراسة أو إعادة السنة الدراسية.

شروط القبول للدراسة بالنفقة الخاصة:

- أن يستوفي الطالب شروط القبول، بما في ذلك نسب القبول للكلية المراد الالتحاق بها.
- أن يقوم الطالب/ الطالبة بتعبئة الاستمارة الخاصة بالتعليم الموازي وفقاً لوثائقه الأصلية، ويتحمل الطالب المسؤولية الكاملة عن صحة وثائقه والبيانات التي يدونها.
- يقدم الطالب المقبول بإحدى كليات الجامعة ملفين للإدارة العامة للقبول والتسجيل في نيابة شؤون الطلاب عند الإعلان عن المقبولين.
- ملف يتضمن صورة طبق الأصل من الشهادة، وصوراً شخصية، وصوراً من الهوية البطاقة الشخصية أو جواز السفر أو شهادة ميلاد).
- أن يدفع الرسوم المقررة كاملة.
- تُجرى عملية المفاضلة للطلاب المتقدمين في حالة تجاوز العدد السعة الاستيعابية للكلية أو القسم.
- بعد إعلان أسماء الطلاب المقبولين، عليهم استكمال إجراءات القبول خلال أسبوع واحد لدى إدارة النفقة الخاصة، إضافةً إلى إجراءات القيد النهائي في الكلية المعنية؛ وإلا لا يُعتبر الطالب مقيداً للدراسة.
- لا يحق للطلاب أو الطالبة التحويل من نظام النفقة الخاصة إلى نظام التعليم العام.



شروط القبول للطلاب الوافدين:

- تخصص الجامعة سنوياً عدداً من المنح للطلاب غير اليمنيين الوافدين من الخارج، وذلك استناداً إلى البروتوكولات العلمية والثقافية بين الجمهورية اليمنية والبلدان العربية الشقيقة.
- يتم الترشيح من قبل وزارة التعليم العالي في بلد الوافد.
- يُرفع الكشف إلى وزارة التعليم العالي والبحث العلمي اليمنية، التي بدورها تحيل أسماء وملفات المرشحين إلى الجامعة.
- تتقيد الجامعة بالعدد والتخصص المحددين، ولا يجوز تعديل التخصص.
- يجب أن يستوفي المتقدم كل شروط القبول، بما في ذلك الحد الأدنى لنسب القبول للكلية المرغوبة.
- يشترط أن يكون حاملاً جوازاً صالحاً للسفر.
- أن يقدم تعريفاً من سفارته يؤكد تفرغه للدراسة، وما إذا كان مقيماً في الجمهورية أم وافداً للدراسة بها.
- لا يُقبل الطلاب الوافدون المقيمون الذين حصلوا على شهادة الثانوية في اليمن في نفس عام القبول.

شروط القبول لطلاب المنح الداخلية:

- يخضع الطلاب لامتحانات القبول ضمن الطلاب المتقدمين وفقاً للرغبات المطلوبة.
- لا يحق للطالب طلب التحويل من كلية إلى أخرى أو من تخصص إلى آخر، إلا بموافقة وزارة التعليم العالي في العاصمة المؤقتة عدن.
- أن يقدم الطالب وثائقه إلى إدارة النفقة الخاصة حسب المواعيد التي تحددها الإدارة العامة للقبول والتسجيل.



التعامل مع الشهادات:

- للالتحاق بإحدى كليات جامعة لحج، تُقبل الشهادات التالية وفق النسب المحددة لكل كلية:
- الثانوية العامة القسم العلمي + الثانوية العامة للعلوم التطبيقية.
- الثانوية العامة القسم الأدبي + الثانوية العامة للعلوم الاجتماعية.
- الثانوية المهنية التجارية ثلاث سنوات بعد التعليم العام).
- الثانوية المهنية الصناعية ثلاث سنوات بعد التعليم العام).
- الثانوية الزراعية ثلاث سنوات بعد التعليم العام).
- شهادة الثقافة العامة G.C.E. الإنجليزية التي تحمل ست مواد في الجلسة الواحدة.
- شهادة الثانوية التخصصية في الكليات المناظرة لها بنفس المعدل للقسم العلمي).

الشهادات الصادرة من خارج الجمهورية:

لا تقبل الجامعة الشهادة المقدمة التي تم الحصول عليها من أي دولة عربية أو أجنبية، ما لم تستوف ما يلي:

- أن تكون مصدقة من وزارتي التربية والخارجية في البلد المعني، أو من سفارة الجمهورية اليمنية فيها، ويُعد وجود تصديق وزارة التربية الخاصة للبلد مُصدر الشهادة أمراً ضرورياً لا يمكن الاستغناء عنه. أما تصديق وزارة خارجيتها وسفارة خارجيتها لديها، فيمكن عند التعذر الاستعانة عنهما بتصديق البلد المعني في الجمهورية اليمنية وتصديق وزارة الخارجية اليمنية عليها ويشترط أن تكون طبق الأصل من جهة الإصدار).
- أن تتم معادلة الشهادات الأجنبية الصادرة من أي دولة غير عربية لدى الجهة المختصة بمعادلة الشهادات بوزارة التربية والتعليم.
- على طلاب خريجي المملكة العربية السعودية إحضار شهادة القدرات والكفاءة..

امتحانات القبول:

- يخضع المتقدمون للدراسة في كليات جامعة لحج لامتحانات القبول، وبحسب القدرة الاستيعابية للكلية وأقسامها.
- أن يكون الطالب المتقدم للامتحان قد استكمل إجراءات التسجيل في الكلية.
- الحضور يوم الامتحان قبل بدء الامتحان بنصف ساعة، ولن يُسمح بدخول قاعة الامتحان بعد مرور ربع ساعة من بدء الامتحان.
- تحدد الإدارة العامة للقبول والتسجيل جدول الامتحانات لكل كلية.
- تُحسب درجات امتحان القبول بأخذ 70% من امتحان القبول و30% من نتيجة الثانوية العامة.
- على المتقدم لدخول الامتحان إحضار بطاقة التنسيق أو التسجيل، وكذلك إثبات الهوية بطاقة شخصية - جواز سفر، ورقم الجلوس لامتحان الثانوية العامة).
- تُعلن نتائج القبول وأسماء المقبولين بعد الانتهاء من تجهيز النتائج مباشرة من قبل إدارة شؤون الطلاب.
- يحق للطالب المتظلم فتح ملف لأي مادة من مواد امتحان القبول خلال مدة ثلاثة أيام من ظهور النتيجة..

القيد والتسجيل:

- على كل طالب تم قبوله للدراسة بالجامعة أن يستكمل إجراءات قيده بالتخصص الذي قُبل به خلال الفترة المحددة للقيد. وتتضمن إجراءات القيد فتح ملف للطالب برقم قيد محدد يحوي على ما يلي:
- بطاقة التنسيق أو التسجيل.
 - استمارة قيد تتم تعبئتها من قبل الطالب.
 - صورة طبق الأصل لشهادة الثانوية العامة، مع إحضار أصل الشهادة للمقارنة.
 - صورة من البطاقة الشخصية أو جواز السفر.
 - صورتان شمسيتان حديثتان مقاس 4 × 6.
 - سندات تسديد الرسوم المستحقة.
 - كشف طبي يثبت لياقته الصحية وخلوه من الأمراض المعدية.



- قرص مدمج (CD) يحتوي على البيانات الشخصية للطالب/الطالبة المذكورة أعلاه.
- لا يجوز للطالب أن يقيد اسمه في أكثر من تخصص واحد.
- يمنح الطالب المقبول المستوفي لإجراءات القيد بطاقة جامعية تُلصق عليها صورته الفوتوغرافية.
- لا يسمح لأي طالب حضور الدراسة بجميع أنشطتها إلا إذا كان حاملاً لهذه البطاقة.
- يُحدد قيد الطالب المستوفي لشروط الانتقال من مستوى دراسي لآخر سنوياً خلال شهر سبتمبر من كل عام، كما يجب توثيق كل ما يتعلق بسير دراسة الطالب وسلوكه ومساهماته في الأنشطة اللاصفية في ملفه الشخصي خلال فترة دراسته في الكلية.
- لا يجوز أن يقوم بإجراء القيد وتجديده شخص غير صاحب العلاقة مباشرة، ولا يسمح بإجراء القيد أو تجديده بعد الفترة المحددة أعلاه.

الانتقال والمواصلة:

الانتقال من قسم لآخر في الكلية نفسها

- يمكن للطالب المقيد في إحدى كليات الجامعة أن ينتقل من القسم الذي التحق به إلى قسم آخر في الكلية، على أن يكون:
- قد أكمل المستوى الأول بنجاح.
 - مستوفياً لكل الشروط الخاصة للانتقال إليه.
 - أن يقدم طلباً كتابياً بذلك إلى عميد الكلية أو نائب العميد لشؤون الطلاب، في فترة لا تتجاوز أسبوعين من بدء العام الدراسي.
 - يتم الانتقال من قسم إلى آخر في الكلية تبعاً للمعايير التي يحددها مجلس الكلية.
 - في حالة الموافقة على الانتقال، يلتحق الطالب بالمستوى الذي يحدده القسم المنقول إليه وفقاً لمراجعة وثائقه.
 - يسقط حق الطالب في الحصول على أي إعانة مالية للفترة الدراسية نفسها.
 - تحتسب المدة التي قضاها الطالب في القسم المنقول منه ضمن المدة القصوى المسموح بها للتخرج من الكلية..



الانتقال من كلية لكلية أخرى في إطار الجامعة:

- يجوز للطالب المقيد في كليات الجامعة الانتقال من كلية إلى أخرى، شريطة ما يلي:
- أن يكون قد استكمل المستوى الأول بنجاح.
- أن يقدم طلباً كتابياً بذلك إلى مدير عام الإدارة العامة للقبول والتسجيل، قبل بدء العام الدراسي بشهر واحد على الأقل.
- ألا يكون قد فصل من كليته لأي سبب من الأسباب.
- أن يكون مستوفياً لشروط الكلية التي يرغب الانتقال إليها، وأية شروط خاصة بالقسم الذي يرغب الالتحاق به.
- لا يتم الانتقال إلا بعد موافقة مجلس الكلية المنتقل إليها، بناءً على توصية القسم الذي يرغب في الالتحاق به.
- في حالة الموافقة على الطلب، يلتحق المنتقل بالمستوى الذي تحدده الكلية التي سوف ينتقل إليها، بناءً على توصية من القسم المعني.
- يسقط حق الطالب المنتقل في الحصول على أي إعانات مالية لنفس الفترة الدراسية..

الانتقال من جامعة أخرى إلى جامعة لحج

- يجوز للطالب المقيد في إحدى الجامعات اليمنية الحكومية أو الخارجية المعترف بها أن ينتقل إلى جامعة لحج، شريطة ما يلي:
- أن يقدم طلباً كتابياً مشفوعاً بكل الوثائق الضرورية إلى مدير عام القبول والتسجيل، قبل بدء موعد الدراسة بشهرين على أقل تقدير.
- أن يكون قد أنهى المستوى الأول بنجاح في الجامعة المنتقل منها.
- ألا يكون قد فصل من الجامعة المنتقل منها لأي سبب من الأسباب.
- أن يلتحق الطالب المنتقل بالمستوى الذي تحدده الكلية، بناءً على توصية من القسم المعني.
- ويشترط ألا تقل فترة دراسته في الجامعة عن 50% من إجمالي الساعات الدراسية المقررة في الخطة.
- يعامل الطالب المنتقل إلى جامعة لحج بحسب شروط ونظام الجامعة عند المراجعة واحتساب الدرجات.



- تحسب درجات المسابقات التي سبق أن درسها الطالب في الجامعة المنتقل منها والمعادلة للمواد الموجودة في الخطة ضمن معدلاته التراكمية في الجامعة.

المواصلة

مواصلة الدراسة من الدبلوم إلى البكالوريوس:

يحق مواصلة الدراسة من الدبلوم إلى البكالوريوس:

- يحق للطالب الحاصل على درجة الدبلوم الجامعي مدة الدراسة سنتان (مواصلة الدراسة لنيل الشهادة الجامعية درجة البكالوريوس) إذا استوفى الآتي:
- موافقة الكلية والقسم العلمي المنتقل إليه.
- أن يكون حاصلاً على تقدير لا يقل عن جيد.
- ألا يتجاوز عمر شهادة الدبلوم خمس سنوات.
- تخضع بيانات الدرجات للمراجعة في القسم العلمي المنتقل إليه.
- ألا يكون من خريجي عام التسجيل الحالي.
- يُقبل الثلاثة الأوائل من خريجي المعاهد التخصصية بعد الثانوية العامة وكلليات المجتمع في الكليات المناظرة، شريطة أن تخضع وثائقهم للمقاصة، وأن يتم إحضار تأكيد بالحصول على إحدى المراكز الثلاثة، وأن يكون من خريجي 2025 / 2026م، وفقاً لقرار المجلس الأعلى للجامعات اليمنية.



مواعيد التسجيل للعام الجامعي 2026 – 2027م

 فترة التسجيل		
مواقع التسجيل	فترة التسجيل	
	إلى	من
 في قسم التسجيل بالكلية نفسها.	 20/08/2026 م	 19/07/2026 م
		كلية ناصر للعلوم الزراعية كلية صبر للعلوم التطبيقية والإنسانية كلية يافع الجامعية كلية ردفان الجامعية كلية طور الباحثة الجامعية كلية العلوم الإدارية والمصرفية



التنسيق ومواد امتحانات المفاضلة في كليات جامعة لحج

يُفتح باب التسجيل في جميع كليات الجامعة خلال الفترة من 19 يوليو، 2026م وحتى 20 أغسطس، 2026م.

كلية ناصر للعلوم الزراعية

مواد الامتحان	التخصص	المعدل المطلوب %		الكليات وتخصصاتها
		موازي	عام	
كيمياء- أحياء- إنجليزي	علمي	80	80	طب بيطري
-	علمي	-	70	بساتين
-	علمي	-	70	محاصيل
-	علمي	-	70	وقاية نبات
-	علمي	-	70	انتاج حيواني
-	علمي	-	70	علوم وتكنولوجيا الاغذية
-	علمي	-	70	تربية وهندسة زراعيه
-	علمي	-	70	اقتصاد وارشاد زراعي





كلية صبر للعلوم التطبيقية والإنسانية

مواد الامتحان	التخصص	المعدل المطلوب %		الكليات وتخصصاتها
		موازي	عام	
إنجليزي + رياضيات	علمي	70	70	علوم حاسوب
إنجليزي + رياضيات	علمي	75	75	أمن سيبراني (موازي)
فيزياء - إنجليزي	علمي	75	75	فيزياء طبية
كيمياء	علمي	-	75	كيمياء تحليلية تطبيقية
أحياء - جغرافيا	علمي أو أدبي	-	75	علوم بيئية
-	علمي أو أدبي	-	70	لغة إنجليزية
انجليزي - عربية	علمي أو أدبي	75	75	ترجمة
-	علمي أو أدبي	-	65	جغرافيا ونظم المعلومات الجغرافية
لا يوجد امتحان	علمي	-	70	رياضيات
-	علمي		70	فيزياء / رياضيات
-	علمي		60	أحياء
-	علمي		60	كيمياء / أحياء
-	أدبي		60	معلم مجال
-	علمي		75	رياض أطفال
-	علمي أو أدبي		70	إرشاد نفسي وتربوي
لغة عربية + إسلامية	علمي أو أدبي	70	70	دراسات إسلامية
-	علمي أو أدبي		65	اللغة العربية والإعلام
-	علمي أو أدبي		65	لغة عربية
-	أدبي		60	تاريخ





كلية يافع الجامعية

مواد الامتحان	التخصص	المعدل المطلوب %		الكليات وتخصصاتها
		موازي	عام	
كيمياء - أحياء - إنجليزي	علمي	80	80	مختبرات طبية
إنجليزي + رياضيات	علمي	70	70	علوم حاسوب
إنجليزي + رياضيات	علمي أو أدبي	70	70	محاسبة
إنجليزي + رياضيات	علمي أو أدبي	70	70	علوم مالية ومصرفية
	علمي أو أدبي		60	اسلامية / عربية
-	علمي أو أدبي		70	لغة إنجليزية
-	علمي		70	أحياء / كيمياء
-	علمي		70	رياضيات / فيزياء
-	أدبي		60	تاريخ / جغرافيا

كلية طور الباحة الجامعية

مواد الامتحان	التخصص	المعدل المطلوب %		الكليات وتخصصاتها
		موازي	عام	
كيمياء - أحياء - إنجليزي	علمي	80	80	مختبرات طبية
إنجليزي + رياضيات	علمي	70	70	علوم حاسوب
إنجليزي + رياضيات	علمي	-	70	المحاسبة
-	علمي أو أدبي	-	60	لغة عربية / اسلامية
-	علمي أو أدبي	-	70	Business English
-	علمي أو أدبي	-	70	لغة إنجليزية
-	علمي	-	70	رياضيات / فيزياء
-	علمي	-	70	أحياء
-	-	-	65	الجغرافيا ونظم المعلومات الجغرافية
-	-	-	60	جغرافيا / تاريخ





العلوم الادارية والمصرفية

مواد الامتحان	المعدل المطلوب %				الكليات وتخصصاتها
	أدبي		علمي		
	موازي	عام	موازي	عام	
رياضيات- إنجليزية	80	80	75	75	محاسبة
رياضيات- إنجليزية	80	80	75	75	إدارة أعمال
رياضيات- إنجليزية	80	80	75	75	علوم مالية ومصرفية

كلية ردفان الجامعية

مواد الامتحان	التخصص	المعدل المطلوب %		الكليات وتخصصاتها
		موازي	عام	
كيمياء- أحياء- إنجليزي	علمي	80	80	مختبرات طبية
إنجليزي + رياضيات	علمي أو أدبي	70	70	محاسبة
إنجليزي + رياضيات	علمي	70	70	علوم حاسوب
كيمياء- أحياء- إنجليزي	علمي	80	80	قبالة وتوليد
-	علمي أو أدبي	-	90	لغة عربي
-	علمي أو أدبي	-	70	لغة إنجليزية
-	علمي	-	70	أحياء / كيمياء
-	علمي	-	70	كيمياء / احياء
-	علمي	-	70	رياضيات
-	علمي	-	70	فيزياء / رياضيات





مواد ومفردات امتحانات المفاضلة

1. كلية العلوم الإدارية والمصرفية: تخصصات المحاسبة، وإدارة الأعمال، والعلوم المالية والمصرفية .
2. كلية يافع الجامعية: تخصصات المحاسبة والعلوم المصرفية .
3. كلية ردفان الجامعية: تخصص المحاسبة.
4. كلية صبر للعلوم التطبيقية والانسانية .
5. كلية طور الباحه, المحاسبة .

أولاً: مادة الرياضيات

الموضوع	المفردات
مقاييس النزعة المركزية	المتوسط الحسابي، الوسيط، المنوال.
مقاييس التشتت	المدى، الانحراف المتوسط، الانحراف المعياري.
الارتباط	الارتباط الخطي، معامل ارتباط بيرسون، معامل ارتباط سبيرمان للرتب.
الاحتمالات	الاحتمال الشرطي، قانون الضرب، الحوادث المستقلة.
التفاضل	المشتقة الأولى، المشتقة الثانية.
التكامل	التكامل المحدد، التكامل غير المحدد.
المتتالية الحسابية	إيجاد قيمة أي حد من حدود المتتالية الحسابية، وإيجاد مجموعها.
المتتالية الهندسية	إيجاد قيمة أي حد من حدود المتتالية الهندسية، وإيجاد مجموعها.
المصفوفات	جمع المصفوفات وطرحها، وضرب المصفوفات.
المحددات	إيجاد مفكوك المحدد، وحل المعادلات من الدرجة الأولى.

المراجع:

1. كتاب الرياضيات للصف الثالث الثانوي (القسمان، العلمي والأدبي).
2. كتاب الرياضيات للصف الثاني الثانوي (القسمان، العلمي والأدبي).

ثانياً: مادة اللغة الإنجليزية

المفردات:

1. Unit 1: Describing Things
2. Unit 2: Reporting Events
3. Unit 3: Looking for a Job

المراجع:

1. Crescent English Course – Pupil's Book 6





2. Crescent English Course – Workbook 6

ثانياً:- مفردات امتحان المفاضلة مختبرات طبية وقبالة وتوليد وعلوم بيئة ، فيزياء طبية ،**كيمياء تحليلية**

1. كلية يافع الجامعة ، مختبرات طبية
2. كلية ردفان الجامعية مختبرات طبية + قبالة وتوليد
3. كلية طور الباحة الجامعية. مختبرات طبية
4. كلية صبر ، علوم بيئة ، فيزياء طبية ، كيمياء تحليلية

أولاً: مادة الكيمياء**الصف الأول الثانوي**

- الوحدة السابعة :التفاعلات الكيميائية والمعادلات الموزونة (ص 131-155).
- الوحدة الثامنة :الكيمياء العضوية (ص 155-181).

الصف الثاني الثانوي

- الوحدة السابعة :سرعة التفاعلات واللاتزان الكيميائي (ص 81-108).
- الوحدة الثامنة :اللاتزان الأيوني في المحاليل المائية (ص 111-136).
- الوحدة التاسعة :الهيدروكربونات الأروماتية (ص 137-149).
- الوحدة العاشرة :المركبات العضوية الأكسجينية (ص 153-190).

الصف الثالث الثانوي

- الوحدة الثالثة :الطاقة الكهربائية وتفاعلات الأكسدة والاختزال (ص 22-64).
- الوحدة الخامسة :مركبات النيتروجين العضوية (ص 89-101).
- الوحدة السادسة :الكيمياء الحيوية (ص 103-121).

ثانياً: مادة الأحياء**الصف الأول الثانوي**

- تركيب الخلية الحيوانية ووظائف مكوناتها.
- التغذية في الإنسان.
- الجهاز الهضمي.
- اضطرابات تناول الغذاء.
- النقل في الإنسان.
- الجهاز الدوري.





- الدم والدورة الدموية.
- أمراض الجهاز الدوري.
- أجزاء الجهاز التنفسي في الإنسان.
- مراحل التنفس في الإنسان.
- الإخراج في الإنسان.
- الجهاز البولي في الإنسان.
- أعضاء الإخراج الأخرى.
- أمراض الجهاز الإخراجي.

الصف الثاني الثانوي

- انقسام الخلية.
- دورة الخلية.
- الانقسام المتساوي.
- الأورام.
- الانقسام الاختزالي.
- الأنسجة الحيوانية.
- الدعامة والحركة في الإنسان.
- إنتاج الطاقة.
- التحلل السكري.
- دورة كريبس.
- سلسلة نقل الإلكترونات والفسفرة التأكسدية.
- المناعة.
- جهاز المناعة في الإنسان.
- اللقاحات والأمصال.
- أنواع المناعة المكتسبة.
- الأمراض المرتبطة بجهاز المناعة.

الصف الثالث الثانوي

- الجهاز العصبي في الإنسان.
- آلية انتقال السيال العصبي.
- أجزاء الجهاز العصبي في الإنسان.
- أعضاء الحس.





- المستقبلات الضوئية.
- المستقبلات الكيميائية.
- المستقبلات الآلية.
- التنظيم الهرموني في الإنسان.
- التكاثف في الإنسان.
- الجهاز التناسلي الذكري.
- تكوين الحيوانات المنوية.
- الجهاز التناسلي الأنثوي.
- الدورة الحيضية وتكوين البويضات.
- تكوين الجنين وتغذية الجنين.
- الوراثة.
- الشكل الجيني والشكل الظاهري.
- قوانين مندل والتوارث غير المنديلي.
- دور الكروموسومات في الوراثة.
- الوراثة والجنس.
- وراثة الجينات المترابطة والمتعددة.
- الوراثة الجزيئية.
- الكروموسومات والجينات، والحمض النووي (DNA) ، والحمض النووي الريبسي (RNA) ، وبناء البروتين.
- تطبيقات في الوراثة الجزيئية.
- الهندسة الجينية.
- البيئة ومشكلاتها.
- ملوثات الهواء.
- ملوثات المياه.
- ملوثات الغذاء.
- مشكلات استنزاف الموارد البيئية.

ثرابعا: مادة اللغة الإنجليزية

English Language Grammatical Items

- Tenses.
- Modals (Can, Could, Should, Must, Will, Might).
- Active and Passive Voice.





ثالثاً:- مفردات امتحان المفاضلة قسم علوم حاسوب و امن سيبراني كلية صبر للعلوم التطبيقية والإنسانية، علوم حاسوب كلية يافع الجامعية و علوم حاسوب كلية ردفان الجامعية و علوم حاسوب كلية طور الباحة

اولاً: مادة الرياضيات:

1. التفاضل النهايات - المشتقات - مشتقة الدوال المثلثية - نهاية الدوال المثلثية (من كتابي ثاني وثالث ثانوي
2. التكامل المحدد، التكامل غير المحدد التكامل بالتعويض + لتجزئة) من كتابي ثاني وثالث ثانوي
3. التباديل والتوافيق ومفكوك ذي الحدين من كتاب ثالث ثانوي
4. المصفوفات من كتاب ثاني ثانوي الجزء الثاني
5. الاحتمالات والإحصاء من كتاب ثالث ثانوي
6. القضايا المركبة بأدوات ربط من كتاب أول ثانوي
7. النسب المثلثية الأساسية للزوايا الحادة : 30، 45، 60، 90 من كتاب تاسع.

ثانياً: مادة اللغة الإنجليزية:

English Language

1. Verb to be
2. Tenses
3. The passive voice
4. Conditional sentences
5. Questions wh & yes/no types)
6. Prepositions of location and direction
7. Possessive pronouns and apostrophes)
8. models can; must; may; could; should)
9. Comparative and superlative adjectives
10. Adjectives order

References:

1. Crescent English Course for Yemen
2. Pupils Book 4 & Workbook 4
3. Pupils Book 5 & Workbook 5
4. Pupils Book 6 & Workbook 6





رابعاً: مفردات امتحان القبول قسم الترجمة كلية صبر للعلوم والتربية

أولاً: اللغة الانجليزية:

- The passive voice
- Conditional sentences
- Questions Wh & Yes/No types)
- Conjunctions and link words and, but, so, then, because, after that)
- Prepositions of location, direction)
- Possessives pronouns, apostrophe (s)
- Phrases/ clauses
- Quantifiers too much, too many, less, fewer)
- Imperatives
- Modals can, must, may, could, should)
- Comparative/ superlative adjectives
- Adjective order
- Direct/ indirect speech
- Question tags
- Punctuation
- Language Functions
- Describing things, places & people
- Classifying
- Instructing
- Asking for and giving information
- Asking for and giving directions
- Looking for a job
- Suggesting, inventing & making polite requests
- Reporting things
- Summarizing form notes)
- Translating idioms and proverbs from English into Arabic

References

Crescent English Course for Yemen

- Pupils Book 4 & Workbook 4
- Pupils Book 5 & Workbook 5
- Pupils Book 6 & Workbook 6





ثانيًا: اللغة العربية:

أولاً: النحو

- الجملة الاسمية: المبتدأ والخبر مفرد، جملة، شبه جملة).
- الجملة الفعلية: الفعل، الفاعل، المفعول به.
- أنواع الفعل: الماضي، المضارع، الأمر - الصحيح والمعتل - المبني والمعرب.
- المرفوعات: الفاعل، نائب الفاعل، المبتدأ والخبر، اسم كان، خبر إن.
- المنصوبات: المفعول به، المطلق، فيه، لأجله، معه، الحال، التمييز، خبر كان، اسم إن.
- المجرورات: الاسم المجرور بحرف الجر، المضاف إليه.
- التوابع: النعت، العطف، التوكيد، البدل.
- المشتقات: اسم الفاعل، اسم المفعول، الصفة المشبهة، صيغة المبالغة، اسم المكان والزمان، اسم الآلة.
- الأساليب: الشرط، الاستفهام، النفي، التعجب، القسم.

ثانيًا: الإملاء

- الهمزات: همزة القطع والوصل، الهمزة المتوسطة والمتطرفة.
- الألف اللينة: في الأسماء والأفعال والحروف.
- التاء المربوطة والمفتوحة.
- الإملاء القياسي: كتابة الأسماء الخمسة، الألف بعد التاء المربوطة، كلمات مثل هذا، هذه، ذلك).
- المراجع: كتب اللغة العربية النحو والصرف - البلاغة) للمرحلة الثانوية أول، ثاني، ثالث ثانوي).





خامسا: مفردات امتحان القبول في قسم الفيزياء الطبية في كلية صبر للعلوم التطبيقية والإنسانية

مفردات مادة الفيزياء

تشمل محاور ومفردات امتحان الفيزياء العامة الموضوعات الآتية:

أولاً: كتاب الفيزياء للصف الأول الثانوي

- الميكانيكا العامة (Mechanics)
- الحركة والقوى: قوانين نيوتن للحركة، وقانون الجاذبية .
- الشغل والطاقة: الشغل، والطاقة الحركية، وطاقة الوضع، وقانون حفظ الطاقة .
- خواص المادة: المرونة، وقانون هوك، والضغط والسوائل، ومبدأ أرخميدس، وتطبيقاته على قياس ضغط الدم .

ثانياً: كتاب الفيزياء للصف الثاني الثانوي

- الكهرباء والمغناطيسية (Electricity and Magnetism)
- الكهرباء الساكنة: قانون كولوم، والمجال الكهربائي، والجهد الكهربائي .
- الكهرباء المتحركة: قانون أوم، والمقاومات، والتيار المستمر .
- الدوائر الكهربائية: السعة الكهربائية، والمكثفات .
- المغناطيسية: المجالات المغناطيسية، والقوة المغناطيسية، والحث الكهرومغناطيسي .
- الأمواج والبصريات (Waves and Optics)
- الحركة الاهتزازية والموجية: خصائص الموجات (التردد، والطول الموجي، والسعة) .
- الصوت: خصائص الموجات الصوتية، وترددات الصوت، وقانون دوبلر .
- البصريات: الانعكاس والانكسار، والعدسات، وتطبيقاتها في تشخيص وعلاج عيوب البصر .

ثالثاً: كتاب الفيزياء للصف الثالث الثانوي

- الفيزياء الذرية والنووية (Atomic and Nuclear Physics)
- تركيب الذرة: مكونات الذرة، ومستويات الطاقة في الذرة .
- الإشعاع والنشاط الإشعاعي: أنواع الإشعاعات، والانحلال الإشعاعي .
- تفاعلات الإشعاع مع المادة: التأين، وقوانين الامتصاص، وأساس عمل الأشعة السينية، والتصوير الشعاعي الطبي .





سادسا: مفردات امتحان القبول لمادة الجغرافيا لتخصص العلوم البيئية

مفردات جغرافية الانسان والبيئة للصف الأول ثانوي

- الوحدة السادسة الانسان وأنظمة البيئة الكبرى كامل
 - ✓ الحارة، المعتدلة، الباردة
 - ✓ حماية البيئة مسئولية مشتركة

مفردات جغرافية اليمن والوطن العربي للصف الثاني ثانوي

- الوحدة الرابعة الجغرافية الطبيعية في الوطن العربي
 - ✓ علاقة التضاريس بالمناخ والنبات الطبيعي
- الوحدة الخامسة سكان الوطن العربي
 - ✓ الكهرباء والطاقة البديلة في الوطن العربي
- الوحدة السادسة مشكلات وقضايا معاصرة
 - ✓ مشكلة المياه في الوطن العربي
 - ✓ مشكلة نقص الغذاء في الوطن العربي

مفردات جغرافية العالم المعاصر للصف الثالث ثانوي

- الوحدة السادسة مشكلات عالمية معاصرة
 - ✓ الطاقة وتحدياتها
 - ✓ التلوث البيئي





سابعاً: مفردات امتحان المفاضلة تخصص Business English لكلية طور الباحة الجامعية

المراجع	الوحدات
كتاب اللغة الإنجليزية للصف الأول الثانوي	Unit 2 - Unit 3 - Unit 4 - Unit 5 - Unit 6
كتاب اللغة الانجليزية للصف الثاني الثانوي	Unit 1- Unit 2- Unit 3 - Unit 4 - Unit 5 - Unit 6 Science Reader محذوف Arts Reader
كتاب اللغة الانجليزية للصف الثالث الثانوي	جميع الوحدات مقررة Science Reader Arts Reader



النظام الموحد لشؤون الطلاب بالجامعات اليمنية الحكومية

التنسيق والقبول ونقل القيد والتحويل

الدراسة ووقف القيد والانسحاب والفصل من الدراسة

مادة (20): يبدأ العام الجامعي في شهر سبتمبر من كل عام، وتستمر الدراسة (32) أسبوعاً في العام الجامعي (بواقع 16) أسبوعاً في الفصل الدراسي وتكون عطلة نصف العام أسبوعين وفقاً للتقويم الجامعي.

مادة (21): نظام الدراسة في جميع الكليات ومراكز الجامعة يقوم على أساس الانتظام، ويحرم الطالب من دخول الاختبار النهائي إذا قلت نسبة حضوره عن 75% من المحاضرات النظرية والدروس العملية لكل مقرر بحسب الخطة الدراسية ويعتبر الطالب الذي حرم من دخول الاختبار النهائي بسبب الغياب راسباً في المقرر.

مادة (22): يبين دليل الكلية الخطة الدراسية وما تشمله من مقررات دراسية موزعة على فصول أو سنوات دراسية، ويجب أن تشمل الخطة الدراسية في الدليل على الآتي:

- أ. رقماً ورمزاً لكل مقرر بحيث يدل على الكلية والقسم والشعبة والتخصص والمستوى.
- ب. عدد الساعات المحددة لكل مقرر وتوزيعها على جوانبه النظري والمعملي).
- ج. توصيفاً لكل مقرر من حيث الأهداف والمحتويات والنشاطات والمراجع وأساليب التقويم.
- د. توزيع هذه المقررات على السنوات والفصول والمستويات الدراسية، ويجب أن تحتوي الخطط الدراسية على مقررات متطلبات الجامعة والكلية والتخصص.

مادة (23): تبين أدلة الكليات الحد الأدنى لمدة الدراسة فيها للحصول على الدرجة الجامعية الأولى، ويُعد الحد الأدنى زائداً نصف مدة الدراسة حداً أقصى لبقاء الطالب في الكلية.

مادة (24): الطالب المنقول بمقررات أو الباقي للإعادة في المستوى الدراسي نفسه يعيد في العام التالي مباشرة دراسة المقررات التي تبقى بها، وإلا عُـد غائباً فيها، وفي حالة إجراء أي تغيير في الخطة الدراسية يسري على الطالب الباقي للإعادة في نفس المستوى ابتداءً من المستوى الدراسي الذي تبقى فيه.



مادة (25): في الكليات التي تدرس مقررات اختيارية يحق للطالب إذا رسب بأحد هذه المقررات أن يدرس في السنة التالية مقررًا اختياريًا آخر بعد موافقة القسم، ولا يحسب المقرر الاختياري السابق ضمن المعدل التراكمي للطالب.

مادة (26): لا يجوز للطالب إعادة دراسة مقرر سبق نجاحه فيه.

مادة (27): لا يجوز لأي طالب أن يكون مسجلًا في الجامعة لدرجتين علميتين في وقت واحد.

وقف القيد وعدم أداء الاختبارات بعذر

مادة (28): يجوز للطالب وقف قيده مؤقتًا وفق القواعد والإجراءات الآتية.

- أ. تقديم طلب وقف القيد إلى عميد الكلية في مدة تسبق الاختبارات النهائية بأسبوعين على الأقل.
- ب. أن يرفق بالطلب عذرًا مسوغًا لوقف القيد.
- ج. لا يجوز وقف القيد في المستوى الأول نهائياً وكذا للطالب المنقول قيده أو المحول إلا بعد أن يجتاز سنة دراسية على الأقل بنجاح، ويجوز لمجلس الكلية النظر في بعض الحالات الاستثنائية لوقف القيد بعد مضي فصل دراسي بنجاح.
- د. لا يجوز وقف القيد للطالب الوافد إذا كانت لوائح المنح أو القبول بمقاعد دراسية تشترط ذلك.
- هـ. لا يحق للطالب الباقي لإعادة في المستوى نفسه وقف قيده.
- و. الحد الأعلى لوقف القيد سنتان دراسيتان أو أربعة فصول دراسية سواء أكانت منفصلة أو متصلة خلال دراسته للحصول على الدرجة الجامعية الأولى مع مراعاة ما ورد في الفقرة (د) من المادة (32) من هذا النظام.

مادة (29):

- أ. يجوز للطالب الذي أوقف قيده إعادة القيد بناء على طلب يقدمه لعميد الكلية وفق النموذج المعد لذلك في مدة أقصاها ثلاثة أسابيع من بداية الفصل الدراسي التالي لوقف القيد مباشرة إذا كان نظام الدراسة فصلياً وبداية العام الجامعي التالي إذا كان نظام الدراسة سنوياً.
- ب. إذا لم يتقدم الطالب بطلب إعادة قيده بعد انتهاء مدة وقف القيد يُعد غائباً بدون عذر مقبول.



مادة 30): وقف القيد لا يعفي الطالب من أية رسوم أو غرامات مقررة عليه قبل وقف القيد ولكنه يحفظ له حقه فيما يستحقه من تقديرات نتائج الاختبارات. ولا تحتسب مدة وقف القيد ضمن الحد الأعلى لمدة الدراسة المسموح بها للحصول على الدرجة الجامعية الأولى.

مادة 31): يجوز لعميد الكلية قبول عذر الطالب عن أداء اختبار مقرر أو أكثر من مقررات العام الجامعي أو الفصل الدراسي إذا كان سبب الغياب عذراً قهرياً تؤكد وثائق رسمية، أو معتمدة من طبيب الجامعة أو الكلية إذا كان العذر بسبب المرض، على أن تقدم الوثائق اللازمة إلى عمادة الكلية خلال مدة أقصاها أسبوع قبل أو بعد الاختبار.

مادة 32): يترتب على قبول عذر الطالب بحسب المادة (31) من هذا النظام ما يأتي:

- أ. يدون أمام اسمه غائب بعذر) في الوثائق والسجلات كافة.
- ب. يعفى الطالب بناءً على ذلك من غرامة الغياب.
- ج. عند إعادة الطالب اختبار المقرر أو المقررات التي عُذ فيها غائباً بعذر تحتسب له النتيجة من الدرجة النهائية.
- د. إذا قُبل عذر الطالب بجميع مقررات الفصل الدراسي أو العام الجامعي فإن ذلك يعد ضمن الحد الأعلى لمدة وقف القيد المنصوص عليها في الفقرة (و) من المادة (28) من هذا النظام.

الانسحاب

مادة 33): يحق للطالب أن ينسحب من الدراسة في الجامعة وفق الضوابط الآتية:

- أ. أن يتقدم الطالب شخصياً أو من يوكله رسمياً بطلب الانسحاب لعميد الكلية.
- ب. أن يسدد الطالب ما عليه من التزامات مالية وعينية للجامعة، أن يُخلي طرفه من الجهات ذات العلاقة في الجامعة وفق النموذج المعد لذلك.

مادة 34): لا يحق للطالب المنسحب مطالبة الجامعة بإعادة ما دفعه إليها من مبالغ مالية ما لم يكن مستجداً في إحدى المستويات الدراسية ولم تتجاوز الدراسة شهراً من بداية العام الجامعي.

مادة 35): تُسلم للطالب المنسحب وثائقه الخاصة به التي قدمها عند التحاقه بالكلية أو المركز.



مادة 36): يحق للطالب المنسحب الحصول على وثيقة بالمواد التي درسها بالجامعة على أن يوضح فيها أنه منسحب من الجامعة وتاريخ الانسحاب.

الفصل من الدراسة

مادة 37): يفصل الطالب من الدراسة في الحالات الآتية:

- أ. إذا اتضح أن قبوله لا يتفق مع الاحكام العامة للقبول، أو إذا اتضح بعد تحويل الطالب أنه سبق فصله لأسباب تأديبية يعتبر قيده ملغياً من تاريخ قبول تحويله للجامعة.
- ب. إذا تغيب بدون عذر أكثر من 50% من المقررات الدراسية في السنة الأولى.
- ج. إذا تبقى في المستوى الدراسي سنتين دراسيتين ولم ينتقل إلى المستوى الأعلى مع مراعاة المادة (28) من هذا النظام.
- د. إذا تجاوز الحد الأقصى للمدة المقررة لدراسته ولم يتخرج بما لا يتعارض مع احكام هذا النظام.
- هـ. إذا صدر قرار بالفصل كعقوبة تأديبية بموجب ما ورد في الباب الخامس من هذا النظام.
- و. إذا تكرر غش الطالب أكثر من مرة في الدورة الاختبارية الواحدة.

مادة 38): يحق للطالب المفصول سحب وثائقه من الجامعة، على أن يوضح في وثائقه الصادرة عن الجامعة بأنه فصل من الجامعة، واسباب الفصل وتاريخه، وعلى أن يدفع ما عليه من التزامات مالية أو عينية للجامعة.

مادة 39): لا يحق للمفصولين لأسباب تأديبية الالتحاق بالجامعة مرة أخرى إلا بحكم قضائي بات.



الاختبارات والتقويم

الفصل الاول

الاختبار النهائي

مادة 40: يحق لمجلس الكلية تشكيل لجنة خاصة تقوم بتسيير أعمال الاختبار النهائي ورصد الدرجات.

مادة 41: يضع مدرس المقرر أسئلة الاختبار، ويجوز عند الاقتضاء بناء على اقتراح رئيس القسم أن يضعها من يختاره مجلس الكلية.

مادة 42: يصحح مدرس المقرر أوراق الاختبار النهائي لمقرره، ويجوز لرئيس القسم عند الحاجة أن يشرك معه متخصصاً أو أكثر في التصحيح، ويجب أن يتم التصحيح خلال المدة المحددة بالتقويم الجامعي.

مادة 43: يرصد من يقوم بتصحيح الاختبار النهائي الدرجات التي يحصل عليها الطلاب في كشف رصد الدرجات المعدة لذلك ويوقع عليها، ثم يصادق عليها رئيس القسم.

مادة 44: على جميع استاذة المقررات ان يعلنوا نتائج اعمال الفصل ودرجات الجزء العملي واسماء المحرومين قبل بداية الاختبارات النهائية بأسبوعين على الأقل معتمدة من رئيس القسم.

مادة 45: لا يجوز ان يدخل مكان الاختبار أي طالب بعد مرور نصف ساعة على الاكثر من بدء الموعد المحدد للاختبار، كما لا يسمح للطالب بمغادرة مكان الاختبار الا بعد مضي نصف زمن الاختبار على الاقل.

مادة 46: يلتزم الطالب الباقي للإعادة بسبب رسوبه او غيابه بدون عذر أو لحرمانه من دخول الاختبارات بأداء الغرامات المقررة للجامعة.

مادة 47: لا يجوز لأستاذ المقرر تعديل أي من بيانات النتائج بعد تسليمها مالم يكن هناك خطأ مادي واضح تم الاطلاع عليه من قبل عميد الكلية وفق المادة (50) من هذا النظام.

مادة 48: يحق للطالب التظلم من نتيجة أي مقرر بعد دفع مبلغ مالي كتأمين عن احقيته في التظلم طبقاً للنظام المالي بالجامعة وذلك خلال اسبوعين من تاريخ اعلان النتيجة بعدها يسقط حقه في التظلم فإن ثبت احقيته في التظلم يعاد مبلغ التأمين.

مادة 49: تتم عملية التصحيح للاختبارات النهائية في جميع الكليات باستخدام الأرقام السرية.



مادة 50: يقتصر الحق في التظلم من نتيجة الاختبار على الكشف عن كراسات اجابة الطالب ومراجعة رصد الدرجات او جمعها فقط. واذا اتضح ان اجابة أي من الاسئلة لم تصحح او لم توضع لها درجات فيستدعي الكنترول المختص مصحح المقرر خطيا عن طريق عمادة الكلية لعرض الحالة عليه وتصويب الخطأ ان وجد، وتثبت جميع هذه الحالات في محاضرة رسمية معتمدة من العميد وتوزع نسخ منها مع المحاضر للجهات ذات العلاقة بالجامعة وتعلن نتيجة التظلم للطلاب خلال مدة اقصاها شهر من تاريخ اعلان النتيجة.

مادة 51: لا يجوز الشطب او الحذف او الاضافة او التعديل او التغيير او استخدام المواد المزيلة في اصول كشوف رصد الدرجات بعد اقرارها.

مادة 52: تحفظ كراسات اجابات الطلاب بالكلية لمدة عامين جامعيين على الاقل، ويحق للكلية بعد ذلك التخلص منها بموجب محاضر رسمية.

مادة 53: يعقد اختبار الدور الثاني لطلاب المستوى النهائي فقط ممن تبقى على تخرجهم ما لا تزيد على ثلاث مقررات وذلك في الموعد الزمني المحدد بالتقويم الجامعي مع مراعاة القواعد الخاصة بكلية العلوم الطبية وبرامج التعليم الموجه عن بعد.

مادة 54: يحدد مجلس الكلية - بناءً على توصية رئيس القسم المختص- مدة الاختبار التحريري النهائي، على ان لا تقل عن ساعة ولا تزيد عن ثلاث ساعات.

مادة 55: تعاد نتيجة الاختبار لأستاذ المقرر إذا ادى الاختبار الى نتيجة غير منطقية تشوه التوزيع الاعتدالي للدرجات) وفي هذه الحالة يعيد استاذ المقرر النظر في نتيجة الاختبار او يقدم تفسيراً مقبولاً لها يقره مجلس القسم ويعتمده مجلس الكلية.

مادة 56: لغرض تحسين الاختبارات وتطوير اساليب التقويم يكلف رئيس الجامعة او نائبه لشؤون الطلاب لجاناً علمية متخصصة تقوم باختيار عينات عشوائية من الاختبارات النهائية تمثل التخصصات المختلفة في الكليات والاقسام، وتقوم بتحليلها وتقويمها في ضوء معايير علمية، وتقدم بشأنها المقترحات المناسبة.



الفصل الثاني:

المادة (57): التقديرات

تحسب تقديرات المقررات، وكذلك التقديرات السنوية، على النحو الآتي:

أولاً: جميع الكليات (عدا كليات الطب)

الرمز	النسبة المئوية	التقدير
م	من 90% إلى 100%	ممتاز
ج.ج	من 80% إلى أقل من 90%	جيد جداً
ج	من 65% إلى أقل من 80%	جيد
ل	من 50% إلى أقل من 65%	مقبول
ض	أقل من 50%	ضعيف
غ	صفر	غائب
غ.ب	غائب بعذر	غائب بعذر مقبول
مح	محروم	محروم

ثانياً: كليات الطب

تحسب التقديرات على النحو الآتي:

الرمز	النسبة المئوية	التقدير
م	من 90% إلى 100%	ممتاز
ج.ج	من 80% إلى أقل من 90%	جيد جداً
ج	من 70% إلى أقل من 80%	جيد
ل	من 65% إلى أقل من 70%	مقبول
ض	أقل من 65%	ضعيف
غ	صفر	غائب
غ.ب	غائب بعذر	غائب بعذر مقبول
مح	محروم	محروم

ماده 58): لتحسين وضع الطالب يمنح:

- 2%) من الدرجة النهائية للمقرر اذا احتاجها للنجاح في المقرر.
- 1%) من الدرجة النهائية من المقرر إذا احتاجها لتحسين التقدير في ذلك المقرر.
- 5%) من الدرجة النهائية لمقرر واحد في كليات العلوم الطبية اذا كان هذا المقرر الوحيد لاستكمال تخرجه ولا تحسب الدرجة المضافة ضمن مجموع الدرجات التراكمية لتخرج الطالب.
- 10%) من الدرجة النهائية لمقرر واحد فقط في بقية الكليات اذا كان هذا المقرر الوحيد لاستكمال تخرجه ولا تحسب الدرجات المضافة ضمن مجموع الدرجات التراكمية لتخرج الطالب.

ماده 59): تحدد الدرجة النهائية لكل مقرر بحسب الساعات المعتمدة والمخصصة له بواقع 50 درجة لكل ساعة نظرية معتمده، وكل ساعتين عمليتين تساوي ساعة نظرية واحد معتمدة.

ماده 60): تقرب كسور الدرجات الحاصل عليها الطالب في أي مقرر لأقرب رقم صحيح لصالح الطالب.

ماده 61): اذا نجح الطالب في مقرر ما بعد اجتيازه في المرة الثانية أو أكثر فترصد له الدرجة الصغرى للمقرر 65%) لكلية الطب 50%) في الكليات الأخرى، ويكون تقديره مقبولا أما الطالب الغائب بعذر مقبول أو موقف قيديه فترصد له الدرجات اللي حصل عليها كاملة.

ماده 62):

أ. تحسب درجات أعمال السنة أو الفصل الدراسي للمقرر بواقع 30%) على الأقل من النهائية العظمى لدرجة المقرر.

ب. تحسب درجات الاختبار النهائي بواقع 70%) من النهاية العظمى لدرجة المقرر.

ج. تجمع درجات أعمال السنة أو الفصل الدراسي مع درجة الاختبار النهائي لتحسب للطالب الدرجة الكلية التي يستحقها في ذلك المقرر.

د. في حالة المقررات التي لها جوانب تطبيقية أو عملية تجمع درجة الاختبارات التحريرية مع درجة أعمال الفصل بالإضافة الى درجات الجزء التطبيقي والعملي، وتحدد في ضوء ذلك المجموع الدرجة النهائية للطالب في كل مقرر على النحو الاتي:

- يعد الطالب ناجحاً في المقرر إذا كان المجموع الكلي لدرجتين لا يقل عن 50%) من النهاية العظمى لدرجة المقرر، وبالنسبة لكليات الطب فيجب أن لا يقل مجموع الدرجتين عن 65%) من النهاية العظمى لدرجات المقرر وفي كل الأحوال يشترط ألا تقل أي من الدرجتين عن 35%) من الدرجة الكلية لكل جزئي.



- إذا رسب الطالب في أحد جزئي المقرر - الجزء العملي أو الجزء النظري - يعد راسباً في المقرر، وعليه إعادة الجزء العملي والجزء النظري إذا كان الطالب باقياً لإعادة في مستوى الدراسي نفسه.

ماده 63): يعد الطالب غائباً في حالة عدم الحضور الاختبار النهائي للمقرر إلا إذا كان قد قُبل عذر غيابة بحسب المادة (32) من هذا النظام فترصد له في كشوفات النتائج غياب بعذر.

ماده 64): يحدد عدد المقررات التي يجوز للطالب الانتقال بها إلى مستوى أعلى بثلاثة مقررات مع مراعاة القواعد الخاصة بكليات العلوم الطبية التي تشترط عدداً أقل من ثلاث مقررات أو تشترط النجاح بجميع المقررات للانتقال إلى المستوى الأعلى وفي كل الأحوال لا يكون الانتقال من مستوى إلى آخر إلا في نهاية العام الجامعي أو بعد نتائج الدور الثاني بحسب المادة "53" من هذا النظام).

ماده 65): يُحدد التقدير السنوي للطالب على النحو الآتي:

أ. الطالب الناجح في جميع المقررات تجمع الدرجات الحاصل عليها، وتقسم على مجموع الدرجات النهائية للمقررات، وتحدد النسبة المئوية الناتجة عن ذلك تقدير الطالب وفق المادة (57) من هذا النظام.

ب. الطالب المنقول إلى المستوى الأعلى بمقررات وفق المادة (64) من هذا النظام تكتب له بدلاً عن التقدير كلمة منقول) ويذكر عدد المقررات المتبقية بها.

ج. الطالب الباقي لإعادة يكتب له بدلاً عن التقدير باق لإعادة) ويذكر عدد المقررات المتبقية بها.

ماده 66): يحسب تقدير تخرج الطالب تراكمياً بجمع الدرجات التي حصل عليها في جميع المقررات الدراسية المطلوب منه اجتيازها للتخرج من المستوى الأول حتى المستوى النهائي)،

وقسمة ناتج الجمع على مجموع الدرجات النهائية للمقررات الدراسية المشار إليها أنفاً ويحسب التقدير كما ورد في المادة (67) من هذا النظام مع ملاحظة عدم جواز التقريب.

ماده 67): يقدر نجاح الطالب للحصول على درجة البكالوريوس والليسانس بإحدى التقديرات الآتية:

• ممتاز.

• جيد جداً.

• جيد//.

• مقبول.



مع ما ورد في المادة (57، 68) من هذا النظام، ويتم إعداد كشوفات التخرج بناءً على ترتيب التقديرات المذكورة، وبحسب النسبة المئوية للتخرج وذلك خلال المدة المحددة في التقويم الجامعي.

مادة 68): يمنح الطالب عند تخرجه مرتبة الشرف وفق القواعد الآتية:

أ. إذا حصل على تقدير جيد جداً على الأقل في جميع المستويات الدراسية وألا يكون قد حصل على تقدير مقبول في أي من مقررات التخصص بدءاً من المستوى الأول وحتى المستوى النهائي.

ب. ألا يكون قد رسب أو حُرِم أو غاب بدون عذر مقبول في أي مقر دراسي خلال مدة دراسته في الجامعة.

ج. أن يكون قد أكمل متطلبات التخرج خلال الحد الأدنى لسنوات الدراسة المحددة في تخصصه مالم يكن قد أوقف قيده أو غاب بعذر مقبول وفقاً لما ورد في هذا النظام.

د. ألا يكون قد صدر ضده أية عقوبات تأديبية.

مادة 69): تحدد النظم الداخلية للكليات قواعد التقويم الخاص بالمقررات البحثية أو التربية العلمية أو الوسائل التعليمية أو التطبيقية أو التدريبية أو المشروعات المعملية بما لا يتعارض مع هذا النظام.

الباب الخامس

الحقوق والضوابط التأديبية للطلاب

مادة 70): جميع الطلاب المسجلين بالجامعة بمختلف مستوياتهم الدراسية يخضعون للقواعد والضوابط التأديبية المبينة في هذا النظام.

مادة 71): يعد حصول الطلاب على العلم والمعرفة أول وأهم حق من حقوقهم ويرافق ذلك مجموعة من الحقوق تميز شخصية الطالب الجامعي عن غيره. ومن هذه الحقوق على سبيل المثال لا الحصر – ما يأتي:

أ. إبداء الرأي والمشاركة الفاعلة فيما تقوم به الجامعة من برامج علمية وخطط دراسية وتقييم الأداء وفق المعايير العلمية والأكاديمية والإدارية.

ب. الحصول على البطاقة الجامعية باعتبارها الوثيقة التي تثبت هوية الطالب داخل الحرم الجامعي.

ج. التكريم إذا كان الطالب ضمن من تنطبق عليه شروط التكريم، ومن ذلك ظهور اسمه في لوحة الشرف بالجامعة وفق ما جاء بهذا النظام.



- د. الاشتراك في الجمعيات العلمية والمساهمة في تكوينها والعمل ضمن أنشطتها وفق اللوائح المنظمة لذلك.
- هـ. استخدام المكتبات بما تحتويه من مراجع للطلاع أو الإعارة وفق النظم المحددة.
- و. استخدام المعامل الخاصة بالجامعة لإثبات تجاربه وإبداعاته ولتطوير مداركة العلمية وفق النظم الخاصة بها.
- ز. المشاركة في إقامة الأنشطة المختلفة التي تتبناها وترعاها الجامعة كالأنشطة الرياضية أو الثقافية أو الاجتماعية.
- ح. الرعاية الصحية الأولية والرعاية الاجتماعية داخل الحرم الجامعي لمساعدته في حل مشكلاته التي تعيقه عن التحصيل العلمي عن طريق المرشدين والباحثين الاجتماعيين بالجامعة وله الحق لأجل ذلك في الحصول على المساعدة المادية وفق اللوائح المنظمة لها.
- ط. التظلم أو التماس إعادة النظر في القرارات الصادرة ضده بناء على ما جاء في هذا النظام.
- ي. الحصول على الوثائق التي تمنحها الجامعة بما في ذلك منحه الدرجة العلمية بعد استكمال متطلبات التخرج من الجامعة.
- ك. استفسار مدرسية داخل الحرم الجامعي ومناقشتهم المناقشة العلمية اللائقة وطلب المزيد من التوضيح مالم يدركه من العلوم والمعارف ولا رقابة عليه أو عقوبة في ذلك مالم يخل بالقوانين واللوائح النافذة والآداب العامة.
- ل. للطالب الحقوق الواردة في هذا النظام بما في ذلك حق وقف القيد وإعادة الانسحاب من الجامعة والتظلم من نتائج الاختبارات... الخ.
- م. الحصول على سند قبض رسمي لكل ما يدفعه لخزينة الجامعة، كما له الحق في استرداد كل ما دفعه كتأمين لدى المختصين بالجامعة ووفق اللوائح المنظمة لذلك.
- ن. المطالبة بحقوقه داخل الحرم الجامعي متمسكا بالنصوص واللوائح النافذة في الجامعة وجميع الطلبة متساوون في الحقوق والواجبات بالجامعة.
- س. الحفاظ على محتويات ملفه داخل الحرم الجامعي بمكان آمن وبشكل منظم وبأيدي أمينه وعدم تسليم أي من محتوياته (الملف) إلا للطالب أو من يوكله رسمياً، وكذا عدم نشر أي من هذه المحتويات مالم يكن هذا النشر ناتجاً عن قرار عقوبة ضد الطالب كما انه من حق الطلبة على الجامعة المحافظة على صورهم الشخصية داخل ملفاتهم وعدم إظهارها أو استخدامها الا لما





خصصه له وبالذات صور الطالبات باعتبار أن هذه الصور من المحتويات الإلزامية في ملف القبول في الجامعة، فلا بد من ضمان حفظها ونزاهة التعامل بها في الجامعة.

ع. أي حقوق لم ترد في هذا النظام يتم تضمينها بالتعليمات الصادرة من قبل الجامعة.

ماده (72): يُعد مخالفة كل إخلال بالقوانين واللوائح والقرارات والقيم الجامعية، وعلى الاخص:

أ. تعطيل الدراسة أو التحريض عليه أو الامتناع المدير عن حضور الدروس والمحاضرات والأنشطة الجامعية الأخرى التي يُلزم الطالب بالمواظبة عليها وبما لا يخالف الدستور والقوانين النافذة.

ب. كل فعل يتنافى مع الأخلاق والآداب العامة داخل الجامعة.

ج. كل إخلال بنظام الاختبارات أو ما يمنع الهدوء اللازم لها.

د. كل غش في الاختبارات أو الشروع فيه أو محاولة القيام بذلك يعد مخالفه.

هـ. التخريب المتعمد للممتلكات والمنشآت الجامعية.

و. إثارة الشغب أو محاولة الاعتداء على أي فرد داخل الحرم الجامعي.

ز. توزيع المنشورات والملصقات والمجلات الجدارية أو النشرات بأية صورة في الكليات بغير الأماكن المخصصة لها وبما لا يتعارض مع الدستور والقوانين النافذة.

ح. جمع التوقعات التي من شأنها الإساءة للجامعة ولأعضاء هيئة التدريس فيها.

ط. التنظيم أو الدعوة لإقامة حفلات أو محاضرات أو ندوات عامة في أي من قاعات الجامعة ومبانيها من دون إذن مسبق من عميد الكلية أو من نيابة رئاسة الجامعة لشؤون الطلاب.

ي. اقتحام أي من المباني أو المكاتب الجامعية أو الاجتماعات الرسمية بالجامعة التي لا يحق للطلاب أن يكون فيها أو حضورها.

ك. السعي لتكوين اتحادات أو هيئات أو جمعيات خارج إطار القوانين واللوائح المنظمة لذلك.

ل. أية إهانة أو إساءة من الطالب لأي من أعضاء هيئة التدريس أو مساعديهم أو لأي من العاملين في الجامعة.

م. التهديد المباشر بالاعتداء على أي من أعضاء هيئة التدريس أو مساعديهم أو لأي من العاملين في الجامعة.

ن. اعتداء الطالب جسدياً على أي من أعضاء هيئة التدريس أو مساعديهم أو لأي من العاملين في الجامعة المشرفين والملاحظين في الاختبارات بالكلية.





- س. أية اهانة أو اساءه أو اعتداء على طالب آخر في الحرم الجامعي.
- ع. التزوير في الوثائق الجامعية أو استعمال الوثائق أو الأوراق المزورة في أي من الاعمال الجامعية.
- ف. انتحال الشخصية أثناء الاختبارات أو في أي من الاعمال الجامعية التي تستوجب اثبات الشخصية.
- ص. حمل أو حيازة السلاح أو اخفائه أياً كان نوعه داخل الحرم الجامعي.
- ق. مخالفة النظم والقواعد المنظمة للنشاط الطلابي داخل الجامعة.
- مادة (73):** العقوبات التأديبية هي :

- أ. التنبيه شفاهاً او كتابة.
- ب. الانذار الكتابي.
- ج. الحرمان من بعض الخدمات أو الامتيازات الطلابية.
- د. الحرمان من المحاضرات أحد المقررات أو عدد من المحاضرات على نحو لا يؤثر على وضع الطالب في الاختبار.
- هـ. الغاء اختبار الطالب في أي مقرر.
- و. الحرمان من الاختبار في مقرر أو اكثر.
- ز. الحرمان من نتيجة اختبارات فصل دراسي أو أكثر، ويكون بقرار من مجلس شؤون الطلاب بناءً على توصية من مجلس الكلية.
- ح. الحرمان من الدراسة أو الاختبار لفصل دراسي أو أكثر ويكون بقرار مجلس شؤون الطلاب بناءً على توصيه من مجلس التربية.
- ط. الفصل النهائي من الجامعة، ويكون بقرار من رئيس الجامعة بعد موافقة مجلس الجامعة.
- مادة (74):** يجوز الامر بإعلان القرار الصادر بالفصل النهائي داخل الجامعة وابلاغ الطالب بذلك وتحفظ القرارات الصادرة بالعقوبات التأديبية ملف الطالب.
- مادة (75):** توجه للطالب عقوبة التنبيه الشفهي أو الإنذار الكتابي، إذا ارتكب أياً من المخالفات الواردة في الفقرات و، ز، ح، ط، ي، ك، ص (من المادة 72)
- من هذا النظام وفي حالة تكرار المخالفة تتدرج العقوبة وصولاً الى عقوبة الفصل النهائي.





مادة 76): توقع في حق الطالب عقوبة الحرمان من محاضرات احدى المقررات أو عدد منها إذا ارتكب أي من المخالفات الواردة في الفقرات أ، ل، م، س) من المادة (72) من هذا النظام.

مادة 77): يلغى اختبار الطالب في مقرر واحد اذا اخل في نظام الاختبارات داخل قاعة الاختبارات أو خارجها إذا كان ذلك الاخلال له علاقة بالاختبار.

مادة 78): يحرم الطالب من مقرر واحد إذا شرع في الغش اثناء الاختبار، وإذا ارتكب غشاً في الاختبار وضبط متلبساً به فيحرم من مقررين أو أكثر بحسب طبيعة الغش.

مادة 79): يعاقب الطالب بالفصل النهائي إذا ثبت ارتكابه أيّاً من المخالفات الواردة في الفقرات ب، هـ، ن، ع، ف) من المادة (72) من هذا النظام.

مادة 80): يسقط حق الطالب في ممارسة النشاط الطلابي أو في الحصول على أي من الخدمات والامتيازات الطلابية التي تقدمها الجامعة في حال قيامه بأي فعل أو سلوك يخالف القواعد واللوائح المنظمة للنشاط الطلابي.

مادة 81): الجهات المختصة بتوقيع العقوبات هي:

أ. استاذ الطالب: وله الحق في توقيع العقوبات الأربع الاولى المبينة في المادة (73) من هذا النظام وذلك عندما يقع الطالب في مخالفات تأديبية أثناء الدروس والمحاضرات أو النشاطات الطلابية المختلفة المكلف بها مع ابلاغ رئيس القسم عن العقوبات الذي يتخذها الاستاذ.

ب. عميد الكلية وله حق توقيع العقوبات الست الاولى المبينة في المادة (73) من هذا النظام، على الا تقع العقوبات الخامسة والسادسة إلا بعد إجراء تحقيق كما ورد في هذا النظام وبعد موافقة مجلس الكلية.

ج. رئيس الجامعة وله حق توقيع جميع العقوبات المبينة في المادة (73) بناء على توصية مجلس تأديب الطلاب في الجامعة.

مادة 82):

أ. تشكل بقرار من عميد الكلية لجنة للتحقيق في جميع المخالفات التي تحدث من الطلاب داخل الكلية وتصدر بشأنها التوصيات بالعقوبات اللازمة وتتكون اللجنة من كل من:

- نائب عميد الكلية لشؤون الطلاب او من يفوضه) رئيساً.
- رئيس القسم العلمي الذي يدرس فيه المحقق معه أو غالبية المحقق معهم عضواً
- احدى اعضاء هيئة التدريس بالكلية عضواً





- مدير شؤون الطلاب بالكلية مسجل الكلية)
- رئيس فرع اتحاد الطلاب بالكلية
- عضوا ومقررا.
- عضوا

ب. تشكل بقرار من رئيس الجامعة لجنة للتحقيق في المخالفات التي تحدث من قبل الطلاب داخل الجامعة وتتكون اللجنة من كل من :

- نائب عميد كلية الشريعة والقانون لشؤون الطلاب أو أحد اقدم الأساتذة في الجامعات التي لا يوجد فيها كلية شريعة أو حقوق
- رئيسا.
- احد اعضاء هيئة التدريس بالجامعة
- عضوا.
- احد مختصي الشؤون القانونية بالجامعة
- عضوا.
- نائب مدير عام القبول والتسجيل
- عضوا ومقررا.
- امين عام اتحاد طلاب الجامعة
- عضواً.

ج. يشكل بقرار من رؤس الجامعة مجلس تأديبي في الجامعة للنظر في العقوبات الموصي بها من قبل لجان التحقيق في المخالفات التأديبية الطلابية وترفع توصيات المجلس التأديبي لرئيس الجامعة ويتكون المجلس التأديبي في الجامعة من كلا من:

- نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب/ عميد شؤون الطلاب
- رئيسا.
- عميد كلية الشريعة والقانون (الحقوق) أو اقدم العمداء
- عضوا
- عضو هيئة تدريس بدرجة استاذ
- عضوا.
- مدير عام القبول والتسجيل
- عضوا ومقررا.
- مدير عام الشؤون القانونية بالجامعة
- عضوا.
- رئيس اتحاد الطلاب بالجامعة
- عضوا.

د. يحدد نظام شؤون الطلاب بالجامعة اختصاصات هذه اللجان واجراءات اعمالها وكذا اجراءات التحقيق والتأديب للطلاب وكل ما يتعلق بذلك، ولا يجوز للعضو المكلف ضمن لجنة التحقيق مع الطالب ان يكون عضوا في مجلس التأديب.





هـ. تقع العقوبات التي يشملها هذا النظام عدا العقوبات الأربع الاولى المنصوص عليها في المادة (73) من هذا النظام بتوصيات مرفوعة من لجان التحقيق أو المجلس التأديبي كلا فيما يخصه.

مادة (83): يبلغ الطالب كتابيا أو بالإعلان في لوحة الاعلانات بالكلية للحضور والمثول امام لجنة التحقيق خلال مده اقصاها ثلاث ايام من وقوع المخالفة المتهم بها، ويجب على اللجنة سماع اقوال المحقق معه ودفاعه عن نفسه، وتدوين ذلك في محاضر رسميه وإذا لم يحضر الطالب للتحقيق في المواعيد المبلغ عنها كتابة او بالإعلان في لوحة الاعلانات في الكلية يسقط حقه في سماع اقواله والدفاع عن نفسه.

مادة (84): يجب ان يثبت في المخالفة التأديبية خلال مدة لا تتجاوز 30 يوماً من تاريخ علم الجامعة بها، ويجوز للطالب التظلم كتابيا إلى رئيس الجامعة من أي قرار تأديبي وذلك خلال مدة لا تزيد عن خمسة عشر يوماً من تاريخ توقيع العقوبة التأديبية، ويحيل رئيس الجامعة التظلم إلى المجلس التأديبي بالجامعة إذا لم يكن هذا المجلس قد ابدأ رأياً في هذه المخالفة.

اما إذا كان المجلس التأديبي قد ابدأ رأياً في المخالفة، فيعرض رئيس الجامعة التظلم على مجلس الجامعة للنظر فيه ويكون قراره نهائياً، ولا يجوز اعادة النظر فيه الا امام المحكمة الاستئنافية المختصة.

مادة (85): يحق للوزير بناءً على عرض من رئيس الجامعة وقف الدراسة في أي جامعة في حالة حدوث اضطراب أو اخلال بالنظام يتسبب عنه أو يخشى منه عدم انتظام الدراسة أو الاختبار على أن يعرض الامر على المجلس الاعلى للجامعات خلال اسبوعين على الاكثر من تاريخ وقف الدراسة.

مادة (86): الجهل بنظم الجامعة ولوائحها لا يُعد عذراً يعفي من تطبيق العقوبات.

الباب السادس

النشاط الطلابي

مادة (87): تكفل الجامعة لطلابها حق ممارسة انشطتهم الطلابية وتكوين كياناتهم النقابية ممثلة باتحاد الطلاب وفق القانون الخاص بذلك، وكذا تكوين الجمعيات العلمية، كما تدعم الجامعة هذه الاطر الطلابية مادياً ومعنوياً وترصد الجامعة لذلك مبالغ دعم مالية ضمن ميزانية الانشطة الطلابية تحدد في اللوائح المالية في الجامعة.



مادة 88): تنشأ في الجامعة جمعيات طلابية تسمى الجمعيات العلمية الطلابية يبين نظام الجمعيات بالجامعة اهداف مهام) هذه الجمعيات وتكوينها واجراءات انتخابها وسبل قيامها بتحقيق اهدافها.

مادة 89): تشجع الجامعة تنظيم اطر أو لجان نشاط طلابي على مستوى الجامعة أو الكلية يكون قاسمها المشترك هوايات الطلاب واهتماماتهم وميولهم الثقافية والفنية والادبية والبيئية والاجتماعية وعلى أن يحدد نظام النشاط الطلابي بالجامعة ما يتعلق بهذه الاطر الطلابية من حيث اهدافها وتكوينها واجراءات انتخابها وسبل قيامها بتحقيق اهدافها.

مادة 90): يختار مجلس الكلية رائداً للشباب من بين اعضاء هيئة التدريس في الكلية تكون مهمته التنسيق للأنشطة بين الجمعيات العلمية واطر النشاط الطلابي ومع رواد الجمعيات في الكليات.

مادة 91): تساهم الجامعة في نفقات الجمعيات العلمية واطر الانشطة الطلابية وفق ما تنص عليه النظم الخاصة بذلك.

مادة 92): يصدر رئيس الجامعة النظام الخاص بالجمعيات العلمية واطر النشاط الطلابي بما فيها اللوائح التنظيمية الخاصة بالانتخابات وبما لا يخالف القوانين النافذة واحكام هذا النظام.

مادة 93): يحق للجامعة وبقرار من رئيسها انشاء صندوق أو أكثر لدعم الطالب أو للتكافل الاجتماعي الطلابي أو لدعم الطلاب المتفوقين والمبدعين ويتضمن القرار القواعد المنظمة لكل ما يتعلق بالصندوق.

مادة 94): ينشأ في الجامعة اتحاد طلابي طوعي يمارس نشاطاته وفقاً لنظامه الاساسي ولوائحه الداخلية وبما لا يتعارض مع القوانين واللوائح النافذة.

مادة 95): تنشأ في الجامعة عشائر الجواله بشكل طوعي تمارس نشاطاتها وفقاً لنظامها ولوائحها الداخلية وبما لا يتعارض مع القوانين واللوائح النافذة.

مادة 96): تعمل شؤون الطلاب في الجامعة على التنسيق بين النشاطات الطلابية التي ترعاها الجامعة.

الباب السابع

احكام ختامية

مادة 97): يتولى مجلس شؤون الطلاب متابعة ومراقبة تنفيذ هذا النظام وينظر في كل ما يصدر من قرارات وتوصيات من مجالس الكليات بشأن قضايا الطلاب.

مادة 98): رئيس الجامعة ونائبة لشؤون الطلاب وعميد شؤون الطلاب وعمداء الكليات ورؤساء الاقسام وكل المختصين بالجامعة مكلفون بتنفيذ احكام هذا النظام، كل فيما يخصه.

مادة 99): يتولى القسم المسجل فيه الطالب بالتنسيق مع إدارة القبول والتسجيل متابعة السير الاكاديمي للطالب، وعمل سجل اكاديمي عام لكل طالب، والتحقق من استيفاءه لشروط التخرج

مادة 100): تقرر نتائج المتخرجين من مجلس الكلية بناءً على عرض الاقسام المختصة وتقرر بشكل نهائي من مجلس الجامعة بالموعد المحدد في التقويم الجامعي وتسلم نسخة طبق الاصل منها للوزارة.

مادة 101): تصدر الجامعة الشهادات للمتخرجين باللغة العربية، ويجوز أن تصدر نسخاً منها باللغة الإنجليزية.

مادة 102): تحدد ادوار التخرج بدورين فقط في السنة وبحسب المواعيد المحددة في التقويم الجامعي.

مادة 103): تُعد النظم الخاصة بأنظمة التعليم الغير مجانيه بالجامعة على نفقة الطالب) جزءاً من هذا النظام.

مادة 104): الطالب الذي قُبل بالجامعة على نفقته بأي من أنظمة التعليم الغير مجانية لا يحق له أن يطلب اعفاءه من الرسوم المحددة للدراسة في الكلية أو التخصص الذي قبل فيه وفق هذا النظام حتى تخرجه.

مادة 105): يصدر رئيس المجلس الاعلى القرارات المنفذة والمفسرة لأحكام هذا النظام.

مادة 106): يجوز لمجلس الجامعة بناء على اقتراح الكليات الاخذ بمبدأ الدراسة على نظام التعليم عن بعد في بعض الكليات والتخصصات التي تسمح طبيعة الدراسة فيها بذلك في داخل وخارج الجمهورية شريطة الالتزام باللائحة الصادرة عن الوزارة التي تنظم التعليم عن بعد.

مادة 107): يضع مجلس الجامعة التنظيمات الخاصة بإجراءات الاختبار النهائي.

مادة 108): تسري أحكام هذا النظام على جميع الجامعات اليمنية الحكومية وكلياتها ومراكزها التعليمية وعلى جميع المستويات الدراسية التالي لتاريخ صدور هذا النظام وتلغى أي لوائح او أنظمة او قواعد او تعليمات تتعارض معها.



رؤيتنا

تقديم تعليم متميز في إنتاج
وتأصيل المعرفة وتأهيل الموارد البشرية
لتحقيق أهداف التنمية.



رسالتنا

تسعى الجامعة لتقديم تعليم جامعي يسهم
في توطيد وتطوير ونشر المعرفة الإنسانية
والتكنولوجية وإعداد الثروة البشرية والقيادات
الواعية لتراثها للوفاء باحتياجات ومتطلبات العصر
الحديث بالتعاون مع المؤسسات التعليمية
المماثلة لها في الرسالة.



العنوان



بئر عمر (الجراد)، صبر، مديرية تبين
محافظة لحج، الجمهورية اليمنية



<https://lahejuniversity.net/K>



dir.reg@lahejuniversity.net



زوروا موقعنا الإلكتروني